

Votre mission est importante car elle garantit le bon déroulement du Festival ainsi que la sécurité des bénévoles et des participants. En tant que référent, vous aurez pour mission d'encadrer une équipe de bénévoles AVANT et PENDANT le festival.

### LE PROFIL

A l'écoute \_\_\_\_\_

Autonome \_\_\_\_\_

Disponible \_\_\_\_\_

Rigoureux \_\_\_\_\_

Organisé \_\_\_\_\_



### CONTACTS

Direction de l'évènement  
Julien CONAN  
06.82.55.82.35

Coordination bénévoles  
Benjamin GUEGUEN  
07.68.68.56.66



### HORAIRE DE L'ÉPREUVE

Pour connaître vos horaires, merci de vous référer à votre planning personnel.



### QG BÉNÉVOLE

- De 08h00 à 18h00 : Salle du rider à proximité du salon (Balcon Côte 2000).
- En dehors de ces horaires : accueil des bénévoles au Centre Le Vercors à proximité du Ludo Parc.

### MISSIONS DU RÉFÉRENT SIGNALEUR

#### > Avant le Festival

- Assister à la réunion des référents prévue un mois avant l'évènement sur Villard-de-Lans ou auquel cas un briefing par téléphone.
- Contactez votre équipe de bénévoles 3 semaines avant l'évènement afin de vérifier leur disponibilité et de s'assurer de leur présence le mercredi 31 mai.
- Idéalement, créez une liste de contact et diffusion dans votre téléphone.
- En cas d'absence ou de non présence, contactez le coordinateur bénévoles.
- Assistez au briefing d'ouverture du Festival (mercredi 31 mai, 17h00, Salle de la Coupole, Villard-de-Lans).
  - Rencontrez votre équipe de bénévoles.
  - Attribuez les postes à votre équipe et localisez les sur une carte.
  - Prenez connaissance de la position des secours ou des aides éventuelles sur le site.
  - Convenez de l'organisation et du lieu de rendez-vous avec vos différents bénévoles.
  - Récupérez votre Welcome Pack Bénévole (T-Shirt et badge Organisation).
- Repérez les lieux et les emplacements/placements de votre équipe de bénévoles.

### > Pendant le Festival

- Vérifiez la disponibilité de vos bénévoles, la veille pour le lendemain ainsi qu'en cours de journée.
- En cas d'absence ou de non présence, contactez le coordinateur bénévoles.
- Récupérez le matériel nécessaire à la mission de votre équipe au QG Bénévole et vérifiez son état de fonctionnement avant remise à vos bénévoles (radio, chasuble, panneau signalétique, carte). *Prévoyez un grand sac pour le transport de ce matériel en fonction de votre poste.*
- Retrouvez votre équipe de bénévoles au point de rencontre prévu en amont.
- Formez votre équipe de bénévoles.
- Positionnez les à leur poste et prévenez votre Responsable de la mise en place du dispositif.
- Gérez leurs pauses.
- Restez en contact avec vos bénévoles afin de vérifier leur présence à leur poste, de gérer les incidents et de vérifier leur départ de leur poste à la fin de leurs horaires.
- Récupérez le matériel auprès de votre équipe.
- Réaliser un rapide débriefing sur les points positifs/négatifs et points à modifier rapidement.
- Contactez votre Responsable pour l'informer de la fin de votre mission et du débriefing.
- Ramenez le matériel au QG Bénévole.
- Faites état de votre débriefing au coordinateur bénévoles via le formulaire « main courante ».

### MISSIONS EN TANT QUE SIGNALEUR

1. Indiquez la direction du parcours aux participants.
2. Gérer les piétons et véhicules (si besoin, se faire aider par les piétons).
3. Vous entretenez la zone que vous surveillez :
  - a) Vérifiez la fixation des piquets ou du fléchage.
  - b) Vérifiez le bon état de tension et la bonne tenue de la rubalise ou des filets qui matérialisent le tracé.
4. Vous contrôlez la position des piétons et des usagers du site : ne pas stationner à l'extérieur d'un virage, prévenir de l'arrivée des participants.
5. Vous surveillez le parcours en aval de votre poste et prévenez les participants d'un incident : chute, blessé, présence de personnel de secours gênant le passage.
6. En cas d'accident grave, procédez comme précédemment puis :
  - a) Prévenir les participants.
  - b) Prévenir les secours.
  - c) Enlever le vélo du passage.
  - d) Protéger la zone de secours.
  - e) Détourner autant que possible le passage de l'épreuve sans l'arrêter.
7. Quittez votre poste de Signaleur uniquement après le passage du « Fermeur » (Vélo ou Moto) de l'épreuve ou sur ordre du Référent signaleur.
8. Rendre la chasuble, le panneau signalétique, la radio et l'ensemble du matériel mis à disposition par l'organisation au Référent.
9. Livrer ses impressions (positives/négatives) et recommandations au Responsable ou Coordinateur bénévoles.

## CONSIGNES GÉNÉRALES DU POSTE DE SIGNALEUR

1. Vérifiez votre numéro de poste par rapport à la liste nominative.
2. Vérifiez l'état du parcours en amont et en aval de votre poste (obstacle artificiel, barrière, clôture, rubalise, etc).
3. Vérifiez le bon fonctionnement de votre matériel de télécommunication (essais).  
*Dans la mesure du possible, gardez et utilisez votre téléphone portable pour les appels d'urgence et non pour des appels personnels afin de rester toujours joignable en cas d'urgence. Parlez doucement et clairement.*
4. Placez vous à proximité du numéro de poste de façon à avoir un maximum de visibilité amont et aval, ainsi que le maximum de rapidité d'intervention.

## CONSIGNES DE SÉCURITÉ

En cas d'accident, dans la mesure du possible, réalisez les étapes suivantes dans l'ordre, sans arrêter le déroulement de l'épreuve :

1. Sécurisez le lieu de l'accident et les personnes impliquées (évacuez le vélo, signalez la présence d'un blessé, ne touchez pas le blessé...).
2. Appréciez l'état de la victime.
3. Appelez le responsable des secours par radio ou par téléphone au : **04.76.01.00.00**.  
Ce numéro figure sur les plaques de cadre des coureurs. Renseignez avec précision votre localisation, le numéro de votre poste si vous êtes signaleur, le numéro de plaque du participant impliqué, la cause de l'accident et l'état de santé du blessé.
4. Suivez les consignes du poste de secours et effectuez les gestes de 1<sup>er</sup> secours si vous les connaissez.

## MATÉRIEL

Tout au long de votre participation au Festival, prévoyez un sac à dos comprenant :



Bouteille d'eau - portable chargé - lampe chargée - vêtements chauds - casquette - lunette - crème solaire - fiche de poste.

Équipement à prévoir en complément pendant votre mission de référent :



T-shirt « Organisation » - liste des n° de téléphone, planning et n° de postes de votre équipe de bénévoles - plans.

Matériel à récupérer au QG Bénévoles (Salle du Rider situé au Balcon Côte 2000) :



Radios - panneaux signalétiques - paniers repas - chasubles.

*Cette liste est non exhaustive et peut être amenée à changer en fonction des postes signaleurs. C'est le coordinateur bénévoles qui vous remettra le matériel dédié à votre équipe de bénévoles.*